

INFORMAZIONI PERSONALI**Melania Abrans****Via degli Asili 21, 57126, Livorno, Italia****347- 8016549****mela.abrans@gmail.com****Data di nascita: 02/04/1990 Nazionalità: Italiana, Luogo di nascita: Livorno****TITOLO DI STUDIO** Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione 110/110**ESPERIENZA PROFESSIONALE**

settembre 2016 - oggi

Ho svolto 18 mesi di pratica forense presso uno studio legale in Livorno e nel marzo 2018 ho conseguito il certificato di compiuta pratica. Successivamente sono rimasta presso lo studio legale dove ho svolto la pratica, dove lavoro anche attualmente. Trattiamo prevalentemente diritto penale, dell'immigrazione e familiare. A giugno 2018 ho preso l'abilitazione che mi permette di patrocinare in aula, in sostituzione del mio "dominus", in determinati procedimenti sia civili che penali. A dicembre 2018 ho sostenuto l'esame di stato scritto e sono in attesa degli esiti.

marzo 2016 - agosto 2016

Ho lavorato come ragazza alla pari (au-pair) per cinque mesi in Irlanda, a Dublino, presso una famiglia italo - spagnola residente là. Durante la mia permanenza a Dublino ho migliorato la conoscenza della lingua inglese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

settembre 2004-giugno 2009

Ho frequentato il Liceo Classico Niccolini - Guerrazzi, ricompreso all'interno dell'Istituto per la formazione ISIS Niccolini- Palli di Livorno. Ho conseguito la maturità classica nel luglio 2009, con votazione di 82/100.

- settembre 2009- febbraio 2016 Ho frequentato la facoltà di Giurisprudenza all'Università di Pisa. Ho conseguito la Laurea Magistrale in Giurisprudenza il 22 febbraio 2016, con votazione di 110/110. Ho conseguito la Laurea discutendo la Tesi: "La soggettività della Palestina nel diritto internazionale".
- ottobre 2010 -dicembre 2015 Ho frequentato il Corso base di formazione per il primo soccorso della Croce Rossa, presso il Comitato di Livorno. Come volontaria ho svolto per diversi anni attività socialmente utili con soggetti "fragili" come senza tetto, anziani, malati e bambini. Per un periodo ho ricoperto il ruolo di Vice Responsabile del servizio Unità di Strada.
- settembre- novembre 2013 Ho frequentato un Corso di formazione "Decalogo della convivenza interetnica" volto ad accrescere le conoscenze nell'ambito della mediazione interculturale e gestione pacifica dei conflitti, presso l'Associazione don Nesi/Corea di Livorno.
- novembre 2013 Ho frequentato il Corso di formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici della durata di otto ore, alla fine del quale ho sostenuto un esame teorico e ottenuto il certificato HACCP.
- giugno 2014- oggi Svolgo servizio di volontariato tramite l'associazione C.I.P (Comitato Insegnanti Precari). Il servizio consiste nell'assistere bambini che fanno parte di famiglie segnalate ai S.S. I minori necessitano prevalentemente di sostegno scolastico ma anche di attività di svago e talvolta di aiuto nella socializzazione.
- aprile-giugno 2016 Ho frequentato un corso di General English, livello pre-intermedio, della durata di 12 settimane, presso la Your English Language School nella città di Dublino.
- luglio-agosto 2016 Ho frequentato un corso di General English, livello intermedio, della durata di 4 settimane presso il King Institute of Higher Education nella città di Dublino.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	

Competenze comunicative,
organizzative e gestionali

Durante questi anni di pratica forense ho imparato a rapportarmi con il prossimo in maniera professionale ma umana. Ho imparato di fatto a gestire uno studio legale, a calendarizzare le scadenze, a risolvere gli imprevisti, a far fronte alle emergenze . Ho inoltre avuto modo di conoscere numerose realtà diverse dalla mia, per origine, etnia ed estrazione sociale. Adesso il mio orizzonte conoscitivo è molto più ampio. Ho inoltre acquisito competenze di mera segreteria ed ho padronanza dei principali programmi utilizzati in ambito legale, per la formazione, la spedizione, il deposito e la conservazione di atti legali.

Patente di guida

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"